

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ «СШ № 25»

№ 202/1 от 08.09. 2022



С.В. Бем

«Об утверждении Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБОУ «СШ № 25»»

**Дорожная карта
(плана мероприятий) по реализации
Положения о системе (целевой модели) наставничества
педагогических работников
в МБОУ «СШ № 25»»**

Мероприятия	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный
1. Подготовка условий для реализации системы наставничества			
Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р, методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации и Профсоюзного союза работников народного образования и науки Российской Федерации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях от 21.12.2021г.; приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 19.04.2022 № 385-Д «Об утверждении Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области»	сентябрь	Захарова Н.И.
Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МБОУ «СШ № 25»: – приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «СШ № 25» – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «СШ № 25». – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	сентябрь	Захарова Н.И. наставники

	– подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в МБОУ «СШ № 25» наставляемых.		
Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	Анкетирование по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве Проведение педагогического совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм наставничества.	сентябрь 2022 год	Захарова Н.И.
2. Формирование банка наставляемых			
Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МБОУ «СШ № 25», желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	сентябрь	Захарова Н. И.
	Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь	Захарова Н. И.
3. Отбор и обучение наставников			
Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	В течение года	Захарова Н. И.
Обучение наставников для работы с наставляемыми	Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	В течение года	Захарова Н. И.
4. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп			
Организация комплекс последовательных встреч наставников и наставляемых	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Совместное участие наставников и наставляемых в конкурсах и мероприятиях; Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	В течение года	Захарова Н.И.
	Формирование наставнических пар/групп.		
	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.		
	Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при		

	необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.		
Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Проверка документации Посещение занятий	В течение года	Захарова Н. И.
5. Завершение персонализированных программ наставничества			
Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);	май	Звхарова Н.И.
	Проведение школьной конференции или семинара.	апрель	Захарова Н.И наставники
	Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	апрель	Захарова Н.И наставники, наставляемые
Мотивация и поощрения наставников и наставляемых	Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» Публикация результатов программы наставничества	май	Администрация МБОУ «СШ № 25»
6. Информационная поддержка системы наставничества			
Информационная	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МБОУ «СШ № 25» и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение года	Захарова Н. И., наставники
7. Самообследование			
Анализ	Работа со статистическими показателями по результатам внедрения целевой модели наставничества, разработка методических рекомендаций, трансляция опыта	В течение года	Захарова Н. И., наставники