

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 25 им. Героя Советского Союза генерал-лейтенанта Д.М. Карбышева с кадетскими классами»

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета

от № 9

31.08.2020г.



УТВЕРЖДЕНО приказом по МБОУ «СШ № 25»

от № 10/2020

## Положение о методическом совете

Подписано цифровой подписью: **Бем Светлана Владимировна**

DN: E=uc\_fk@roskazna.ru, S=г. Москва,  
ИНН=007710568760, ОГРН=1047797019830,  
STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6,  
строение 1", L=Москва, С=RU, О=Федеральное  
казначейство, CN=Федеральное казначейство  
Дата: 2 Сентябрь 2021 г. 11:00:10

2020 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании»; от 29.12.2012 № 273-ФЗ
- Уставом МБОУ «СШ № 25».

1.2. Методический совет создается в целях координации деятельности методических объединений для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.3. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей методическим объединениям заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МБОУ «СШ № 25».

## **2. Задачи методического совета**

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач:

- создание методических объединений как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности методических объединений;
- разработка основных направлений методической работы;
- постановка цели и формулирование задач методической службы школы;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в том числе дистанционных);
- организация консультирования педагогов школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

## **3. Основные направления деятельности методического совета**

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями ФГОС;
- обсуждает издания учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников, аттестации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри методических объединений, так и между педагогами различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания методических объединений;
- изучает опыт работы методических объединений.

## **4. Состав и формирование методического совета**

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- директор школы
- заместители директора;
- руководители методических объединений;

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора школы.

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана работы. План составляется председателем методического совета и утверждается директором школы.

## **5. Организация работы методического совета**

- 5.1. Периодичность заседаний методического совета – не реже одного раза в четверть (по плану работы школы).
- 5.2. Заседания методического совета проводятся по утверждённому плану.
- 5.3. Дата и время заседания методического совета отражается в месячном плане работы школы.
- 5.4. О предоставлении необходимых материалов к заседанию методического совета доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за три дня до его заседания.
- 5.5. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.
- 5.6. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица школы, не являющиеся членами методического совета.
- 5.7. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету МБОУ «СШ № 25».
- 5.8. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор.

## **6. Права методического совета**

6.1. Методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией школы о награждении, об участии работников школы в конкурсах профессионального мастерства различных уровней;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации.